

OFERTA LABORAL

ESTAMOS BUSCANDO...

**PROFESIONAL
ARQUITECTO/A**

REQUISITOS:

- Título profesional de Arquitecto otorgado por una Universidad reconocida por el Estado.
- Deseable conocimiento en AutoCAD, Microsoft Project nivel Medio, Microsoft Office, y manejo Revit.
- Deseable experiencia de cinco años como profesional y experiencia en el área pública mayor a un año.
- Para mayor información sobre puesto de trabajo, revisar el perfil de cargo adjunto.

RENTA BRUTA
\$2.156.000

Plazo de postulación desde el 13/03/25 hasta 20/03/25

Si estás interesado/a envía tus antecedentes a:

reclutamiento.ssi@redsalud.gob.cl



PROFESIONAL ARQUITECTO/A
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y FINANCIEROS
SERVICIO DE SALUD TARAPACÁ

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO			
NOMBRE DEL CARGO	Profesional Arquitecto/a		
CANTIDAD DE CARGOS	Único		
ESTAMENTO	Profesional		
JEFATURA SUPERIOR/DIRECTA	Jefe(a) de Departamento Gestión de Recursos Físicos e Inversiones de la Red o quien la subrogue.		
UNIDAD DE TRABAJO	Jefe(a) de Unidad de Planificación de Análisis y Control de Infraestructura, Proyecto, Inspección Técnica e Inversiones de la Red o quien la subrogue.		
LUGAR DE TRABAJO	Departamento Gestión de Recursos Físicos e Inversiones de la Red.		
SUBORDINADOS	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si, indique:	
CALIDAD JURIDICA DE CONTRATO	<input type="checkbox"/> Titular	<input type="checkbox"/> Contrata	<input checked="" type="checkbox"/> Honorarios
RENTA/EU°	\$2.145.000		
REQUERIMIENTO DE MOVILIDAD	<input type="checkbox"/> No es requerido.		<input checked="" type="checkbox"/> Si es requerido.
MARCO NORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/> Ley N°18.834		<input type="checkbox"/> Ley N°19.664
	<input checked="" type="checkbox"/> DFL N°03	<input checked="" type="checkbox"/> DFL N°29	<input type="checkbox"/> Otros
HORARIO DE TRABAJO	Ley N°18.834		Ley N°19.664
	<input checked="" type="checkbox"/> 44 horas	<input type="checkbox"/> 44 horas	<input type="checkbox"/> 44 horas
	<input type="checkbox"/> 22 horas	<input type="checkbox"/> 33 horas	<input type="checkbox"/> 22 horas
		<input type="checkbox"/> 22 horas	<input type="checkbox"/> 11 horas

II. REQUISITOS FORMALES	
REQUISITO GENERAL	DFL-03/2017

	<p>Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a un año, en el sector público o privado.</p> <p>Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a dos años, en el sector público o privado.</p>
REQUISITO ESPECÍFICO	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional de Arquitecto/a
CAPACITACIÓN PERTINENTE	<p>Manejo PC a nivel usuario, conocimiento de los procedimientos administrativos internos servicios públicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • AutoCAD, Microsoft Project, Microsoft Excel, Microsoft Word Microsoft Power Point y Microsoft Outlook, deseable manejo Revit.
EXPERIENCIA CALIFICADA	<p>Deseable experiencia: Experiencia deseable de 5 años como profesional y experiencia en el área pública mayor a 1 año.</p>
COMPETENCIAS TÉCNICAS	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en obras de salud. (Deseable) • Curso MS Project, nivel medio. (Deseable)

III. PROPÓSITOS DEL CARGO

OBJETIVO

Cuya función será apoyar a la ITE en el control y seguimiento del contrato de diseño durante el periodo de desarrollo y validación del cabal cumplimiento de programa de trabajo. Será responsable de revisar el contenido de sus proyectos en el ámbito de la coordinación entre especialidades, verificando posibles interferencias en las redes y todo ámbito constructivo y solicitando a los especialistas que correspondan la coordinación y posible solución mediante fichas técnicas para entregar a contratista con el objeto de anteponerse a desviaciones que pudiesen presentarse en el desarrollo del contrato. Informar a la ITE oportunamente sobre revisiones y observaciones sugiriendo las mejoras correspondientes. Coordinar los proyectos de especialidades e instalaciones.

FUNCIONES

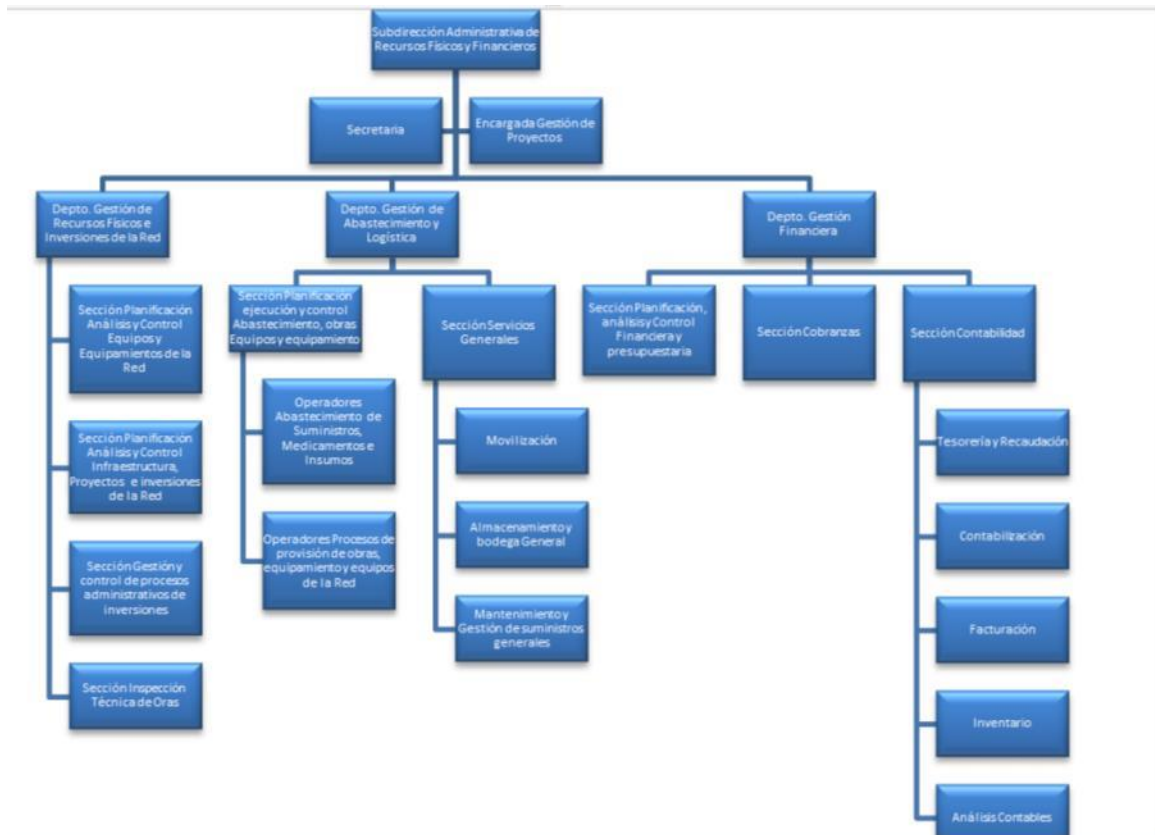
1. Dar cumplimiento al contrato de diseño
2. Asesorar técnica y normativamente al ITE y jefatura RRFF SST
3. Asesorar, apoyar y cursar Estados de Pagos.
4. Velar por el cumplimiento de la Gantt ofertada de diseño.
5. Realizar todas las gestiones asociadas a permisos de edificación y otras entidades públicas o privadas incidentes en la etapa de diseño.
6. Revisar las etapas de diseño según lo establecido en bases de licitación.
7. Dar soluciones técnicas y coordinar reuniones con consultor y contraparte técnica.
8. Todas las actividades encomendadas por el cuerpo Directivo del Servicio de Salud Iquique, seleccionado con su responsabilidad.
9. Generar informes técnicos de proyectos.
10. Desempeñar las demás funciones que le encomiende su jefatura en materias de su competencia y de acuerdo a las necesidades del establecimiento.

V. ORGANIZACIÓN Y CONTEXTO DEL CARGO

EQUIPO DE TRABAJO

- Jefatura RRFF SST
- Asesor a ITE
- Ingeniero Biomédico.
- Comisión de recepción según bases
- Profesionales Arquitecto.
- Técnico Administrativo.
- Inspectores Técnico de Obras.
- Dibujantes proyectistas.
- Profesional de Especialidades.
- Administrativo Estafeta.
- Jefe de Subdirección de Gestión Asistencial.
- Jefe de Proyectos RRFF
- Jefe de Subdirección Administrativa Iquique.
- Director del Servicio de Salud.
- Funcionarios del SSI y su Red.

ORGANIGRAMA



V. RESPONSABILIDAD DEL CARGO	
Categorías de responsabilidades	SI/NO
Responsabilidad por exactitud	Si
Responsabilidad por la supervisión del trabajo de otras personas	Si
Responsabilidad por información confidencial	Si
Responsabilidad por contacto con personas externa	Si
Responsabilidad por dinero o efectos negociables	Si
Responsabilidad por equipos y materiales	Si
VI. MAPA DE COMPETENCIAS DEL SERVICIO DE SALUD TARAPACÁ	
COMPETENCIAS INSTITUCIONALES	
Orientación a la excelencia: Habilidad para realizar un trabajo de calidad y excelencia, orientado a los objetivos actuales y futuros, monitoreando permanentemente sus resultados y detectando y corrigiendo errores según corresponda	
Vocación de servicio público: Actuar teniendo como guía el compromiso con la sociedad y el bien común, actuando y decidiendo de manera ética y responsable (accountability), guiado por los valores y principios de probidad y transparencia que rigen al Servicio de Salud Iquique.	
Reflexión crítica y pensamiento sistémico: Habilidad para analizar críticamente problemas, desafíos o decisiones, comprendiendo los hechos que componen un fenómeno y su relación, siendo capaz de escuchar y aceptar diversas visiones, y desarrollando ideas y modelos de relaciones sistémicas.	
Colaboración y trabajo en equipo: Habilidad para colaborar transversalmente, apoyar e integrar a equipos de trabajo inter e intra-áreas, con interdisciplinariedad y transdisciplinariedad, superando los silos organizacionales y facilitando el cumplimiento de los objetivos colectivos.	
Respeto y empatía: Habilidad para relacionarse de manera amable, cordial y respetuosa con los demás y realizar acciones para fomentar un ambiente de trabajo positivo basado en el respeto, la inclusividad, la valoración y la solidaridad con el otro, dando a conocer que entiende y comprende su problemática y entregando respuestas oportunas, equitativas, inclusivas, con igualdad de género y no discriminatoria, promoviendo la valoración de la diversidad.	

COMPETENCIAS PROFESIONAL DE GESTIÓN	Nivel requerido			
	4	3	2	1
Liderazgo para el cambio: Capacidad para comunicar la vision estartegica de la organización y lograr que ésta parezca no sólo posible, si no que tambien deseable para los colaboradores tanto internos como externos. Generando en los demás motivación y compromiso con el objetivo de promover la innovación y lograr transformar las situioes de cambio en oportunidades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensamiento estratégico: Capacidad para comprender los cambios del entorno y establecer su impacto a corto, mediano y largo plazo en la organización, optimizar las fortalezas internas y actuar sobre las debilidades y aprovechar las oportunidades del contexto. Implica la capacidad para visualizar y conducir la organización con un enfoque integral, y lograr los objetivos y metas que se reflejen positivamente en el resultado organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>Innovación y creatividad: Capacidad para idear soluciones nuevas y diferentes, dirigida a resolver problemas o situaciones que se presenten en su área, la organización y/o con los usuarios internos o externos con el objeto de agregar valor a la organización.</p>	☐	☐	■	☐
<p>Gestión y logro de objetivos: Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, seleccionar y formar personas, delegar, generar directrices, planificar, diseñar, analizar información, movilizar recursos, controlar la gestión, sopesar riesgos e integrar las actividades de manera de lograr la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de la misión y funciones de la organización.</p>	☐	☐	☐	■
<p>Empowermet: Capacidad para otorgar poder al equipo de trabajo y compartir tanto los éxitos como las consecuencias negativas de los resultados. Capacidad para emprender acciones eficaces orientadas a mejorar y potenciar el talento de las personas tanto en conocimientos como en competencias. Capacidad para obtener los mejores resultados, lograr la integración del grupo y aprovechar la diversidad de los miembros del equipo para lograr un valor añadido superior para la institución. Implica fijar objetivos de desempeño claros y medibles, y asignar las responsabilidades correspondientes.</p>	☐	☐	■	☐
<p>Templanza: Capacidad para actuar con serenidad, determinación, firmeza, entusiasmo y perseverancia a fin de alcanzar objetivos que se presentan como desafíos o para llevar a cabo acciones que requieran compromiso y dedicación. Implica mantener un alto nivel de desempeño en todas las situaciones.</p>	☐	☐	☐	■
<p>Flexibilidad y adaptabilidad: Capacidad para trabajar con eficacia en situaciones adversas y/o inusuales, con personas o grupos diversos de trabajo. Implica comprender y valorar posturas distintas a las propias, incluso modificar su propia visión a medida que la situación cambiante lo requiera, y promover dichos cambios en su área de trabajo.</p>	☐	☐	☐	■