



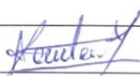
	<b>ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD DEL SERVICIO SALUD TARAPACÁ</b>	Nº DE ACTA	008
			HORA DE INICIO	15:00
			HORA DE TERMINO	

<b>FECHA DE REUNIÓN</b>		13/08/2024	<b>LUGAR</b>		Aníbal Pinto N°815, 6to piso.
<b>ASISTENTES</b>					
<b>TITULARES DEL CPHS</b>		<b>Representantes</b>		<b>FIRMA</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
		Trabajador	Empresa		
1.	Daniel Armando Sánchez Contreras	X			
2.	Mariela Elizabet Romero Romero	X			
3.	Christian Pavez Zapata	X			
4.	Priscila Vargas Silva		X		EXUS23
5.	Romina Garín Jorquera		X		EXUS25
6.	Paula Tapia Rosello		X		
<b>SUPLENTES DEL CPHS</b>		<b>Representantes</b>		<b>FIRMA</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
		Trabajador	Empresa		
1.	Luz Huenupil Llanquinao	X			
2.	Sheyla Militza Avalos Parra	X			
3.	Sofía Barros Toro	X			
4.	Claudio Fuentes Ortega		X		
5.			X		
6.	Juan Toro Seguel		X		
<b>ASESOR EN PREVENCIÓN SST / OAL</b>				<b>FIRMA</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
1.	Maribel Arapio Sandoval		X		
2.	<del>ESTHER DIAZ RIVERA</del> Jennifer Leiva Palape		X		
3.	Luis Pinto González, ACHS.				
<b>INVITADOS</b>				<b>FIRMA</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
1.					
2.					
3.					
4.					

LECTURA ACTA ANTERIOR	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES:				

TEMAS TRATADOS ( )	
1	Capacitaciones, importancia de contar con los cursos para la obtención de la acreditación. Estatus de cursos CPHS.
2	Consultar por participación de representantes de la dirección que no se han presentado reuniones ni realizados cursos.
3	Maribel Arapio, informa sobre el Simulacro a realizar el 7 de agosto del presente año y comunica el cronograma de preparación para esta actividad, entre ellos la capacitación de monitores de emergencias, definir fecha.
4	Se informa sobre las inspecciones realizadas e investigaciones de accidentes investigados a la fecha.
5	Estado de correo CPHS, revisar a quienes aún no les llega correo.
6	Se solicita señalética para continuar con el recambio.
7	
8	

CIERRE DE ACUERDOS REUNIÓN ANTERIOR (09/07/2024)					
	ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	EJECUTADO	
				SI	NO
1.-	Avanzar y terminar cursos.	Miembros CPHS	31/7/2024		
2.-	Directora se compromete a reemplazar a miembros del CPHS representantes de la Dirección del Servicio de Salud Tarapacá, que no asisten a las reuniones y no tienen una participación permanente en las actividades del Comité.	Directora SST	06/08/2024		
3.-	Viernes 12 a las 11:00 Hrs reunión virtual de planificación del Simulacro.	Maribel Arapio	12/7/2024		
4.-	Se distribuyen los integrantes del CPHS, en los diferentes establecimientos que serán parte del Simulacro, para actuar como evaluadores del accionar de los trabajadores del Servicio, durante la realización del Simulacro el 7 de agosto 2024.	Prisilla Vargas => Cosam Seguel Jennifer Lafuente => Edificio Dirección  Piso 1 Natalia Oyarce => Edificio Dirección  Piso 2 ..... => Edificio Dirección  Piso 3 Juan Toro => Edificio Dirección  Piso 4 ..... => Edificio Dirección  Piso 5 Paula Tapia => SDGP Luz Huenupil => Servicios Generales  sector Norte. Christian Pavez => Servicios Generales  sector Sur. Daniel Sánchez => RFFF	06/08/2024		

		Sofía Barros => Barros Arana / CVL Mariela Romero => H. Diurno Sheyla Avalos => Centro Casa Club			
5.-	Emitir informe de Inspección de las ambulancias.	Daniel Sanchez Claudio Fuentes (Comisión de inspecciones)	06/08/2024		
6.-	Se continúa con el recambio de señalética en mal estado.	Daniel Sanchez (Comisión de inspecciones)	06/08/2024		
7.-	Difundir información gráfica y digital del Simulacro de Agosto.	(Comisión de Comunicaciones)	06/08/2024		
8.-	Terminar las investigaciones de accidentes pendientes del Primer Semestre 2024.	(Comisión de Investigación de Accidentes)	06/08/2024		
9.-	Coordinar capacitaciones para Monitores de emergencia.	Claudio Fuentes, Maribel Arapio (23 y 24 de julio 09:00)  Luis Pinto ACHS, 26 de julio a las 15:00, en Aníbal Pinto N° 815, 6to piso	06/08/2024		
10.-	Remitir informes de inspecciones e investigación de accidentes a la Directora.	Secretario CPHS Presidente CPHS	06/08/2024		

**TEMAS A TRATAR**

1.-	Revisiones integrantes CPHS.
2.-	Participación de integrantes CPHS y Monitores en curso de "Preparación de emergencias de salud", (Fines de agosto y septiembre).
3.-	Se informa a nuevos integrantes del CPHS respecto a los cursos que deben cumplir.
4.-	Resumen simulacro (Karen Diaz).
5.-	Actualización de informes de accidentes laborales.
6.-	El correo de CPHS, sigue presentando fallas, se deberá generar un nuevo correo. /
7.-	Revisión de programa para certificación.
8.-	

**ACUERDOS DE LA PRESENTE REUNIÓN**

	ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN
1.-			
2.-			
3.-			
4.-			
5.-			



Fecha Próxima Reunión: 10/09/2024
Lugar Reunión:



Presidente/a  
Comité Paritario de  
Higiene y Seguridad  
SST



Secretario/a  
Comité Paritario de  
Higiene y Seguridad  
SST